«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор

ООО «ПРИМЕР»

ФИО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

30 декабря 2022 г.

# Отчет

о проведении официального приема ООО «ПРИМЕР», посвященного ознакомлению клиентов с новыми услугами, товарами, результатами работы за год, динамикой и перспективами развития компании

Дата составления: 30.12.2022

Дата проведения приема: 29.12.2022

Место проведения приема: офис ООО «ПРИМЕР» (Москва, ул.Такая-то, д.1, стр.22, офис 221).

Состав участников приема:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | ФИО | Организация |
|  |  |  |

Официальный прием проводился 29 декабря 2022 года с 12.30 до 17.00 в офисе ООО «ПРИМЕР» по адресу: Москва, ул.Такая-то, д.1, стр.22, офис 221 в соответствии с утвержденной программой.

В пределах утвержденной сметы состоялось ресторанное обслуживание (фуршет). Общая сумма потраченных средств составила:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование блюд | Документ | Стоимость | В т.ч. НДС | Сумма, которая может быть учтена в расходах в целях налога на прибыль |
|  |  |  |  |  |  |

Коммерческий директор

Главный бухгалтер